



**BORANG PERMOHONAN
& SENARAI SEMAK
Sistem struktur pemancar**

Jenis Permohonan PMT :

SISTEM STRUKTUR PEMANCAR (SSP)

A. MAKLUMAT TAPAK (Dilengkapkan Oleh Pemohon)

1. **TARIKH SIASATAN TAPAK** :
2. **KEDUDUKAN TAPAK :**
- i. **NO. LOT** :
- ii. **NAMA JALAN** :
- iii. **KAWASAN** :
- iv. **MUKIM** :
- v. **SYARAT NYATA** :
- vi. **LUAS TAPAK/LOT** :
3. **GUNATANAH SEDIADA DI TAPAK:**
5. **AKTIVITI SEDIADA DI TAPAK** TELAH DIBINA (MEMATUHI/TIDAK MEMATUHI)
 BELUM DIBINA
6. **LALUAN KELUAR MASUK TAPAK :**
7. **GUNATANAH SEKITAR TAPAK :**

Cop Pemohon & T/tangan,

.....

(di isi oleh Pegawai / Jika berkaitan) WANG PELAN BERDENDA : RM

DISEDIAKAN OLEH:

.....

DISEMAK OLEH :

.....
NORHAFIZAH BINTI AHAMAD

TIMBALAN PENGARAH KAWALAN BANGUNAN
JABATAN KAWALAN BANGUNAN
MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU

**1.0 SYARAT-SYARAT YANG PERLU DIPATUHI SEBELUM PELAN DICAP LULUS**

- 1.1 Pinda pelan sebagaimana pelan contoh (TARIKH:.....)
- 1.2 Surat sokongan daripada Ahli Majlis Zon Kawasan.
- 1.3 Memajukan surat kelulusan Pelan Bangunan/Pelan KM/No.Fail Bangunan (rumah contoh/rumah pekerja/hoarding/Menara atau Struktur Pemancar).
- 1.4 Memajukan pelan RC dan perkiraannya dan disahkan oleh jurutera berdaftar . (Selepas tempoh 5 tahun).
- 1.5 Memajukan Kelulusan Lesen Pendudukan Sementara atau permit Khas daripada PTD jika dibina atas tanah Kerajaan Persekutuan atau Negeri.
- 1.6 Memajukan perakuan jiran No..... berserta salinan cukai harta.
- 1.7 Memajukan cukai tanah terkini
- 1.8 Memajukan Surat Perjanjian Sewa dengan Pemilik.
- 1.9 Memajukan Surat Kelulusan/Ulasan Bahagian Penswastaaan MBBJ.
- 1.10 Luas Tapak Cadangan hendaklah mengikut sebagaimana perjanjian yang telah dipersetujui – Sistem Struktur Pemancar (*Bagi Perjanjian Bersama MBBJ*)
- 1.11 Surat Perakuan daripada Tenaga Nasional Berhad bagi kehendak pendawaian elektrik.
- 1.12 Surat perakuan/mematuhi daripada Jabatan Penerbangan Awam (JPA)

2.0 SYARAT-SYARAT LAIN YANG PERLU DIPATUHI SEBELUM PELAN DICAP LULUS

- 2.1 Pelan tapak hendaklah menunjukkan:
- 3 nama jalan sediaada di sekeliling tapak cadangan.
 - No. Lot dan no. bangunan di atas tapak cadangan dan Lot bersebelahan
 - Menunjukkan arah utara
 - Skala minimum adalah 1:500.
- 2.2 Perunding yang berkeelayakan, pemilik hendaklah menandatangani setiap salinan pelan berserta no. kad pengenalan, alamat, no. telefon dan alamat e-mel.
- 2.3 Ketinggian struktur pemancar di atas bangunan hendaklah dinyatakan didalam pelan (Tampak dari bahagian hadapan).
- 2.4 Perakuan keselamatan dan kestabilan struktur sediaada dari Jurutera berkeelayakan untuk cadangan Struktur Tambahan.

Struktur Sistem Pemancar

- 2.5 Ketinggian struktur pemancar di atas bangunan hendaklah dinyatakan di dalam pelan (Tampak dari bahagian hadapan).
- 2.6 Struktur hendaklah harmoni dengan Fasad Bangunan.
- 2.7 Ketinggian Struktur tidak boleh melebihi separuh ketinggian dari permukaan tampak bangunan atau 12 meter, yang mana lebih rendah.

Menara Pemancar

- 2.8 Mematuhi Jarak Minimum Menara dari bangunan terdekat :.....m tinggi menara.

JENIS BANGUNAN	KETINGGIAN MENARA BAWAH 45 METER	PATUH /TIDAK	KETINGGIAN MENARA 45 METER DAN LEBIH	PATUH /TIDAK
1. Kediaman	20 meter		30 meter	
2. Komersil	10 meter		15 meter	
3. Industri	5 meter		10 meter	

* Ukuran jarak dalam jadual ini dikira antara tepi Menara dan tepi bangunan selain kabin menara

* Menara berdekatan Institusi, Rumah Ibadat, Hospital, Sekolah dan Dewan adalah mengikut jenis Kediaman

- 2.9 Kawasan Menara hendaklah dipagar sepenuhnya dengan menyediakan pintu laluan masuk yang terkawal.
- 2.10 Menara di Kawasan cerun hendaklah dilengkapi dengan Sistem Perparitan dan cerun dalam keadaan stabil.
- 2.11 Pembinaan kabin perlu terlindung dari pandangan awam

3.0 BAYARAN-BAYARAN YANG PERLU DIJELASKAN SEBELUM PELAN DICAP LULUS

- 3.1 Menjelaskan Wang Kebenaran Merancang (KM) sebanyak RM
a) Wang Proses = RM 500.00 (bagi tempoh 5 tahun)
b) Wang Permit Tahunan = RM 1,000.00 / setahun
- 3.2 Menjelaskan Kekurangan Wang KM sebanyak RM
a) Wang Proses = RM 500.00 (bagi tempoh 5 tahun)
b) Wang Permit Tahunan = RM 1,000.00 / setahun
- 3.3 Menjelaskan **Wang Proses Pelan** sebanyak RM
a) Menara Pemancar (Atas Tanah) = RM 350.00
b) Struktur Pemancar (Atas Bangunan) = RM 250.00
- 3.4 Menjelaskan Kekurangan Wang Proses Pelan sebanyak RM
- 3.5 Menjelaskan **Wang Permit Tahunan** sebanyak RM
a) Menara Pemancar (Atas Tanah) = RM 2,000.00
b) Struktur Pemancar (Atas Bangunan) = RM 1,500.00
- 3.6 Menjelaskan Kekurangan Wang Permit Tahunan sebanyak RM
- 3.7 Menjelaskan Bayaran Wang Pelan Berdenda sebanyak RM.....
a) Menara Pemancar = RM 350.00 x 10 ganda = RM 3,500.00
b) Struktur Pemancar = RM 250.00 x 10 ganda = RM 2,500.00

4.0 ULASAN TAMBAHAN

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



BORANG BANTAHAN MENARA ATAU STRUKTUR KOMUNIKASI

A) BUTIRAN PERIBADI / PERSONAL

1. Nama / Name : _____
2. Alamat / Address : _____
3. Bilangan tahun tinggal di kediaman ini / No of years staying at this residence : _____ Tahun
4. No.Pendaftaran / Kad Pengenalan / Polis / Tentera / PasportRegistration / Identity Card / Police / Army/ Passport No : _____
5. Tarikh Lahir / Date of Birth : _____
6. Jantina / Gender : _____
7. Bangsa / Race : _____
8. No Telefon / Contact No : _____
9. Emel / Email : _____
10. Pekerjaan / Occupation : _____

B) BUTIRAN ADUAN / MATTERS

1. Lokasi Infrastruktur / Location of Infrastructure : _____
2. Jenis Infrastruktur / Type of Infrastructure : Menara / Tower Struktur / Structure
 Atas bumbung / Rooftop
 Monopole
 Lain / Others
3. Bilangan tahun Infrastuktur wujud / No of years infrastructure existed : _____
4. Nota / Remarks
Sila beri maklumat yang terperinci mengenai tujuan aduan anda/ Please provide more inform, action regarding f/ie purpose of your complaint

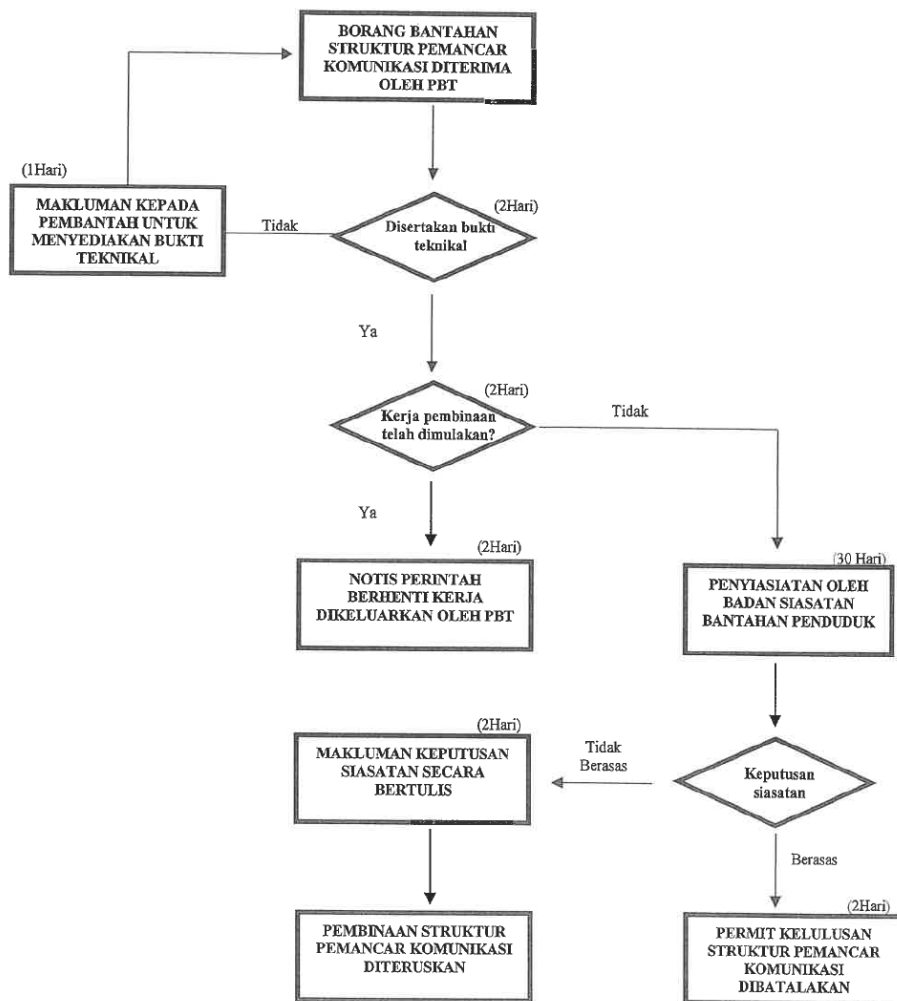
B) DOKUMEN YANG DIPERLUKAN / DOCUMENTS

- Surat pengesahan daripada doktor kerajaan ataupun doktor pakar berdaftar / Doctors letter from government clinic or specialists registered with National Specialist Registry; ATAU / OR
- Laporan Agensi Nuklear Malaysia / Malaysian Nuclear Agency Report, ATAU / OR
- Laporan Kementerian Kesihatan Malaysia / Ministry of Health Report
- Salinan No.Pendaftaran / Kad Pengenalan / Polis / Tentera / Pasport Pengadu / Copy of Registration / Identity Card/ Police / Army/ Passport No of complainant
- Gambar Infrastruktur tertentu / Photo of specified Infrastructure
- Lain lain (sila jelaskan) / Others (please specify)



1

BANTAHAN PENDUDUK KEPADA MENARA / STRUKTUR YANG BAHARU



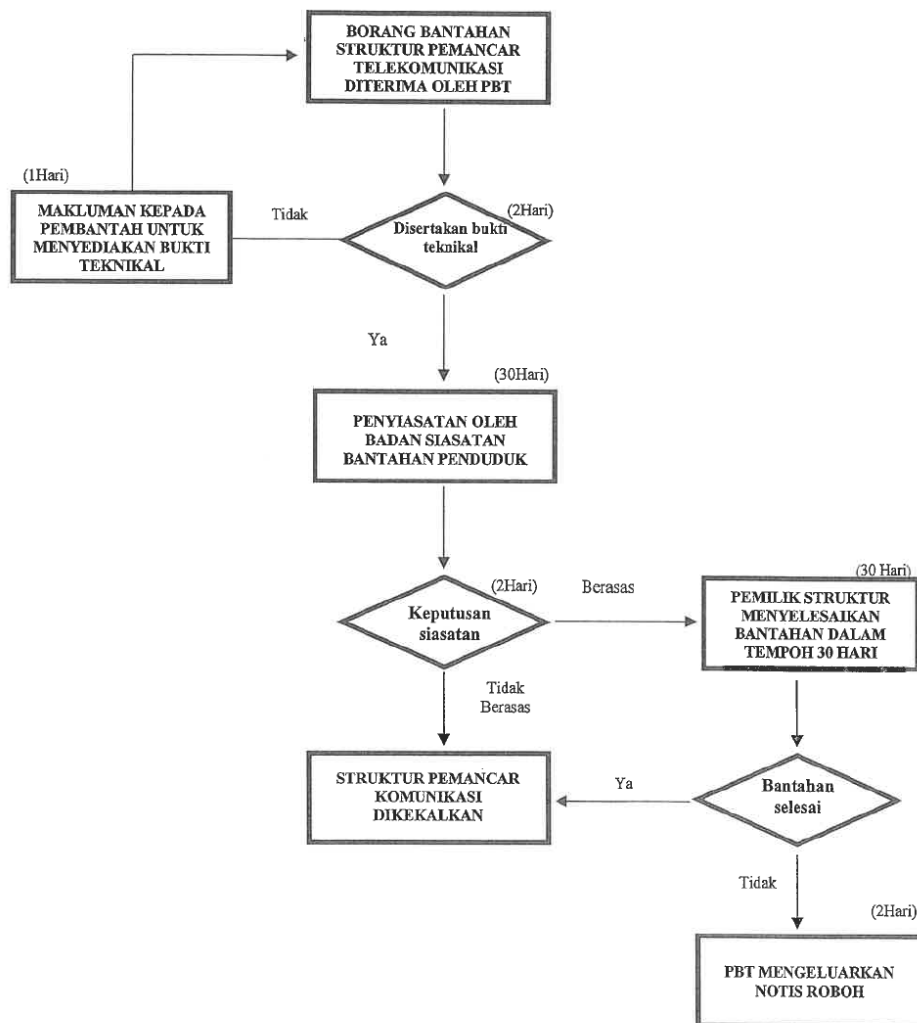
Tempoh Pengurusan Aduan (Maksimum 40 Hari Bekerja)

- 1) Perlu mendapatkan kelulusan Permit Sementara Bangunan daripada Majlis sebelum pembinaan dimulakan.
- 2) Pemilik menara atau struktur komunikasi hendaklah mendirikan papan tanda yang mengandungi butiran cadangan projek/pembinaan dengan jelas mengikut spesifikasi yang ditetapkan oleh PBT.
- 3) Sebarang bantahan berkenaan menara atau struktur komunikasi hendaklah disalurkan ke Jabatan menggunakan Borang Bantahan
- 4) Borang Bantahan Menara atau Struktur Komunikasi hendaklah disertakan dengan bukti teknikal daripada jabatan / agensi bertauliah tempatan seperti berikut:
 - Laporan kesihatan oleh Doktor Hospital/ Klinik kerajaan;
 - Laporan kesihatan oleh Pakar yang berdaftar dengan Nasional Specialist Register (NSR) Malaysia;
 - Laporan radiasi dari Agensi Nuklear Malaysia (ANM);
 - Laporan keselamatan struktur dari Jabatan Kerja Raya (JKR) atau Jurutera Awam yang bertauliah; atau
 - Laporan keselamatan struktur dari Jabatan Mineral dan Geosains Malaysia (JIMG)
- 5) Sebarang bantahan terhadap menara atau struktur komunikasi yang dikemukakan tanpa bukti teknikal tidak akan diterima.
- 6) Jika bantahan yang diterima adalah disertakan dengan bukti teknikal, maka bantahan tersebut akan disiasat oleh Badan Siasatan Bantahan Penduduk.
- 7) Sekiranya kerja-kerja pembinaan menara atau struktur komunikasi telah dimulakan, pihak Majlis perlu mengeluarkan Notis Perintah Berhenti Kerja (NPBK) sehingga keputusan dikeluarkan oleh Badan Siasatan Bantahan Penduduk.
- 8) Badan Siasatan Bantahan Penduduk akan melakukan siasatan dan mengeluarkan keputusan bantahan sama ada berasas atau sebaliknya.
- 9) Bagi keputusan bantahan yang berasas, Permit Bangunan Sementara akan dibatalkan mengikut peraturan dan kaedah yang berkuatkuasa.
- 10) Manakala bagi keputusan bantahan tidak berasas, kerja-kerja pemasangan dan pembinaan menara atau struktur komunikasi boleh diteruskan.
- 11) Pihak Majlis perlu memaklumkan kepada pembantah dan pemilik menara atau struktur secara bertulis mengenai keputusan bantahan tersebut.



2

BANTAHAN PENDUDUK KEPADA MENARA / STRUKTUR YANG TELAH BEROPERASI



- 1) Bantahan hendaklah disertakan dengan bukti teknikal untuk disiasat oleh Badan Siasatan Bantahan Penduduk.
- 2) Badan Siasatan Bantahan Penduduk akan melakukan siasatan dan mengeluarkan keputusan bantahan sama ada berasas atau sebaliknya.
- 3) Pihak Majlis perlu memaklumkan kepada pembantah dan pemilik menara atau struktur secara bertulis mengenai keputusan bantahan tersebut.
- 4) Jika keputusan oleh Badan Siasatan Bantahan Penduduk adalah didapati berasas, maka pemilik menara atau struktur komunikasi diberi tempoh sehingga 30 hari untuk menyelesaikan isu bantahan penduduk tersebut dari tarikh makluman keputusan bantahan.
- 5) Sekiranya tiada jalan penyelesaian, maka menara atau struktur komunikasi perlu diturunkan mengikut peraturan dan kaedah yang berkuatkuasa.
- 6) Pemilik menara atau struktur komunikasi hendaklah bertanggungjawab untuk menanggung segala kos yang terlibat dengan pengalihan, meroboh dan pembersihan.

Tempoh Pengurusan Aduan (Maksimum 66 Hari Bekerja)

Sebarang bantahan berkenaan menara atau struktur komunikasi hendaklah disalurkan ke Jabatan menggunakan Borang Bantahan