

# BORANG PERMOHONAN LESEN SEMENTARA PENJAJA

1

COP  
TERIMA  
JABATAN



NO. RUJUKAN PERMOHONAN:

Jabatan Pelesenan, Tingkat 5, Menara MBBJ, No. 1, Jalan Lingkaran Dalam,  
Bukit Senyum, 80300 Johor Bahru, Johor.

## MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU

\*BORANG INI HENDAKLAH DIISI DENGAN TERANG & JELAS. PERMOHONAN YANG LENGKAP BERSERTA DOKUMEN LAMPIRAN BERKAITAN SAHAJA YANG AKAN DIPROSES

### A. MAKLUMAT PEMOHON

1. NAMA PENUH : \_\_\_\_\_
2. NO. KAD PENGENALAN : \_\_\_\_\_
3. TARIKH LAHIR : \_\_\_\_\_ 4. TEMPAT LAHIR : \_\_\_\_\_
5. WARGANEGARA : \_\_\_\_\_
6. ALAMAT SURAT : \_\_\_\_\_  
MENYURAT \_\_\_\_\_
7. PEKERJAAN SEKARANG : \_\_\_\_\_
8. NO. TELEFON : RUMAH / PEJABAT : \_\_\_\_\_  
TELEFON BIMBIT : \_\_\_\_\_
9. STATUS PERKAHWINAN : BUJANG / BERKAHWIN / BERCERAI

### B. MAKLUMAT PASANGAN

1. NAMA PENUH : \_\_\_\_\_
2. NO. KAD PENGENALAN : \_\_\_\_\_
3. TARIKH LAHIR : \_\_\_\_\_ 4. TEMPAT LAHIR : \_\_\_\_\_
5. WARGANEGARA : \_\_\_\_\_
6. PEKERJAAN SEKARANG : \_\_\_\_\_
7. NO. TELEFON : RUMAH / PEJABAT : \_\_\_\_\_  
TELEFON BIMBIT : \_\_\_\_\_

### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

PERMOHONAN INI TELAH DISEMAK DAN DISAHKAN BAHAWA SEMUA DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN ADALAH BENAR DAN LENGKAP

TELAH DISEMAK DAN DISAHKAN OLEH

BAYARAN PENDAFTARAN : RM 5.00

TARIKH PERMOHONAN DITERIMA : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(PETUGAS KAUNTER)

NOMBOR RESIT BAYARAN : \_\_\_\_\_

# BORANG PERMOHONAN LESEN SEMENTARA PENJAJA

2

## C. BUTIRAN AKTIVITI PERNIAGAAN / PENJAJAAN

1. JENIS AKTIVITI PERNIAGAAN:  TEPI JALAN / TAKE AWAY  WARUNG/GERAI  "STALL" BERODA  
\*PILIH SATU SAHAJA  BUAH-BUAHAN BERMUSIM  "CARBOOT SALE"  PUSAT PENJAJA  
 PASAR PAGI (INDIVIDU)  PASAR MALAM (INDIVIDU)  
 PERMIT KHEMAH  LAIN-LAIN (NYATAKAN)

2. LOKASI PERMOHONAN (NAMA JALAN): \_\_\_\_\_

3. NOMBOR PETAK LETAK KERETA (JIKA BERKENAAN) : \_\_\_\_\_

4. TARIKH PERNIAGAAN : MULAI \_\_\_\_\_ HINGGA \_\_\_\_\_

5. MASA PERNIAGAAN : MULAI \_\_\_\_\_ HINGGA \_\_\_\_\_

6. JENIS JUALAN :  MAKANAN/MINUMAN  PAKAIAN/AKSESORI  
\*PILIH SATU SAHAJA  SAYUR (pasar pagi/malam shj)  BUAH-BUAHAN  
 IKAN (pasar pagi/malam shj)  DAGING/AYAM (pasar pagi/malam shj)  
 LAIN-LAIN: (SILA NYATAKAN) \_\_\_\_\_

7. JENIS TAPAK :  TAPAK AWAM  TAPAK PERSENDIRIAN

8. JUMLAH KHEMAH : \_\_\_\_\_ (UNIT)

9. SAIZ KHEMAH :  10' x 10'  20' x 20'

**\*(PENGGUNAAN KHEMAH BERSAIZ 10'x10' SAHAJA DAN HENDAKLAH BERWARNA BIRU)**

## D. PENGAKUAN PEMOHON

Saya dengan ini mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan adalah benar. Saya turut bersetuju sekiranya maklumat yang diberikan adalah tidak benar atau palsu atau selepas siasatan lanjut dilakukan dengan pihak berkuasa atau pihak berkenaan yang lain, dan didapati maklumat yang diberikan adalah palsu, maka Majlis Bandaraya Johor Bahru berhak menolak permohonan ini atau menarik balik dan membatalkan lesen yang telah dikeluarkan.

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pemohon)

Nama :

Tarikh :

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pasangan)  
(Jika berkenaan)

Nama :

Tarikh :

**SYARAT-SYARAT PERMOHONAN DAN SENARAI SEMAK (CHECKLIST)  
LESEN PENJAJA MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU**

1. **HANYA WARGANEGARA MALAYSIA SAHAJA LAYAK UNTUK MEMOHON.** Penduduk Tetap (PR) dan warga asing sama sekali **TIDAK LAYAK MEMOHON.**
2. Permohonan Lesen Sementara Penjaja tidak boleh dibuat melalui Pos.
3. Pemohon **TIDAK DIBENARKAN** menjual jenis jualan yang **DILARANG** seperti rokok elektronik/vape, sisha dan seumpamanya, ubat-ubatan dan produk kosmetik yang tiada kelulusan KKM, barangan curi serta yang berkaitan dengannya berdasarkan arahan dari semasa ke semasa.
4. Pemohon dikehendaki mengisi borang permohonan dengan lengkap dan menyerahkan borang ini bersama - sama dokumen sokongan sepertimana yang dinyatakan dalam senarai semak di bawah, ke Kaunter Setempat, Bangunan Pejabat MBBJ, Jalan Dato' Onn, Johor Bahru beserta dengan bayaran pendaftaran sebanyak RM 5.00.
5. Borang permohonan yang tidak diisi dengan lengkap atau tidak dilampirkan bersama semua dokumen sokongan yang diperlukan tidak akan diterima dan diproses.

**SENARAI SEMAK DOKUMEN SOKONGAN** (Sila Tandakan (  ) Pada Kotak Berkenaan).

	<b>Satu (1) salinan Kad Pengenalan Pemohon</b>
	<b>Satu (1) salinan Kad Pengenalan Suami / Isteri (pasangan) pemohon</b>
	<b>Salinan Pendaftaran Perniagaan (SSM)</b>
	<b>Salinan Sijil Kursus Pengendalian Makanan (Pemohon dan pekerja)</b> <i>*Bagi Aktiviti Jualan Makanan &amp; Minuman Sahaja</i>
	<b>Salinan Buku / Kad Suntikan TYII yang masih sah (Pemohon dan pekerja)</b> <i>*Bagi Aktiviti Jualan Makanan &amp; Minuman Sahaja</i>
	<b>Salinan paparan papan iklan premis yang telah disahkan Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP)</b> (bagi permohonan dalam premis seperti pasar)
	<b>Surat Kebenaran Pemilik Tanah/ Pemegang Rezab (Jika berkaitan) / Surat Kelulusan Penyewaan / Dokumen Perjanjian</b>
	<b>Pelan lokasi tapak perniagaan yang ditandakan (x) (WAJIB)</b> (Gambar 'Google Map' tidak dibenarkan)
	<b>Gambar lokasi</b> <i>*4 Sudut (Kiri,Kanan, Hadapan &amp; Belakang tapak)</i>

6. Sebagai panduan, merujuk Undang-Undang Kecil (UUK) Penjaja MBBJ 2010, kawasan yang **DILARANG** berniaga ialah:
  - a) 200 meter dari sempadan kawasan Sekolah/Kolej;
  - b) 100 meter sempadan kawasan Pejabat Kerajaan;
  - c) Di dalam lingkungan 9 meter dari simpang jalan;
  - d) Di dalam lingkungan 30 desimeter / 3 meter dari pili bomba;
  - e) Di jalan-jalan masuk dan di jalan utama kawasan perumahan;
  - f) Bahu-bahu jalan yang melibatkan kawasan berumput landskap taman atau siarkaki;
  - g) Dalam kawasan taman permainan dan rekreasi;
  - h) Jalan-jalan yang diisytiharkan sebagai jalan protokol;
  - i) Mana-mana lorong belakang, lorong tepi dan lorong-lorong susur; dan
  - j) Di atas tangga, kaki lima atau tempat lapangan awam yang berturap melainkan dibenarkan oleh Datuk Bandar