



POLISI

MEDIA SOSIAL

MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU

OBJEKTIF

Polisi ini bertujuan untuk menerangkan tatacara, peraturan dan kawalan kandungan media sosial yang perlu dipatuhi oleh warga MBJB supaya: □

- Penyebaran dan perkongsian maklumat adalah terkawal.
- Maklumat yang dipaparkan tidak akan menjelaskan kepentingan perkhidmatan awam dan kedaulatan negara.
- Mengelakkan isu salah laku dan penyebaran maklumat tidak beretika di media sosial.
- Memastikan maklumat yang disampaikan adalah jelas dan tepat; dan
- Menampilkan imej korporat MBJB.

LATAR BELAKANG

Laman media sosial adalah salah satu medium komunikasi terkini di mana: □

Di dalam MBJB, penggunaan media sosial adalah sangat meluas dan tidak dihadkan penggunaannya. Namun begitu, pihak MBJB masih perlu memantau, mengawal dan menetapkan had dan batasan yang perlu difahami dan diikuti oleh semua warga MBJB samada untuk urusan rasmi atau peribadi.

- Panduan dan polisi media sosial diwujudkan untuk memastikan setiap pemilihan dan kandungan yang dimuatnaik ke laman sosial adalah tepat dan tidak menjelaskan reputasi Majlis Bandaraya Johor Bahru dan kepentingan awam.
- Polisi ini juga dapat membantu penyebaran dan penyampaian maklumat dilakukan dengan lebih cepat, produktif dan berkesan melalui internet.
- Hal ini dapat membantu pihak MBJB untuk berhubung dan menyampaikan maklumat dengan pantas kepada para pekerja, pihak berkepentingan dan juga orang awam.
- Media sosial ini telah digunakan sebagai medium utama dalam memperkenalkan MBJB di kalangan masyarakat

TAFSIRAN

Berdasarkan polisi ini, tafsiran yang diguna pakai adalah seperti berikut;

- Media sosial merujuk kepada kemudahan aplikasi Internet yang dicipta untuk membolehkan penyampaian maklumat dan kandungan media serta untuk mempermudahkan interaksi di antara pengguna dan penyelia kandungan.
- Media sosial ini terdiri daripada Facebook, Twitter, Youtube, Blog, Google +, Instagram dan lain-lain.
- Media Sosial MBJB terdiri daripada media sosial yang diwujudkan untuk kegunaan rasmi MBJB

PERATURAN

- Berhati-hati mengenai maklumat sulit: dilarang mendedahkan maklumat sulit mengenai tempat kerja, maklumat peribadi pekerja atau pihak-pihak yang bekerjasama atau rakan kongsi MBJB (partners).
- Berwaspada dengan hakcipta dan harta intelek pihak lain dan pihak MBJB.
- Penggunaan logo MBJB hanya dibenarkan kepada laman media, blog, atau saluran rasmi MBJB serta untuk acara atau maklumat rasmi MBJB sahaja. (Universiti Kebangsaan Malaysia)
- Dilarang memuat naik, berkongsi (share) maklumat, pautan, gambar, video atau bahan-bahan yang berunsur negatif termasuk yang berunsur lucah, perkauman, ganas atau penghinaan.
- Dilarang memuat naik, berkongsi (share) maklumat, pautan, gambar atau apa juar pernyataan fitnah, ancaman atau berbaur hasutan yang boleh memburuk dan menjatuhkan imej Majlis Bandaraya Johor Bahru.
- Dilarang memuat naik, berkongsi (share) yang berunsur aktiviti jenayah seperti menyebarkan bahan yang membabitkan perjudian, senjata dan aktiviti pengganas.

- Dilarang memuat naik iklan-iklan berkaitan perniagaan, pemasaran di laman sosial rasmi jabatan, unit, dan MBJB tanpa arahan atau mendapat kebenaran dari MBJB melalui Ketua Jabatan.

PANDUAN

Benar dan tepat : Pastikan fakta, kandungan, tatabahasa dan ejaan disemak terlebih dahulu sebelum disebarluaskan.

Fikir dan pastikan : Setiap yang dipaparkan dalam laman media sosial dibaca dan berkemungkinan disebarluas dengan sangat cepat. Elakkan mengumumkan sesuatu pengumuman yang belum dipaparkan dalam laman web rasmi. Sekiranya kurang pasti tentang sesuatu berita atau pengumuman, semak terlebih dahulu dengan Jabatan Khidmat Pengurusan.

Memelihara dan melindungi reputasi MBJB : Gunakan ayat yang baik serta tunjukkan profesionalisme dalam setiap hebahan atau komen. Sekiranya ada kritikan dari pihak luar, jawab dan komen dengan mesra, berhemah dan profesional serta sentiasa menunjukkan rasa hormat kepada semua pihak.

Fahami cara dan peraturan : Cuba fahamkan peraturan dan polisi yang dikeluarkan oleh setiap laman sosial (contoh : Facebook Privacy Policy ,Twitter Privacy Policy , Instagram Privacy Policy , Youtube Policy Center)

Kesilapan : Sekiranya terdapat kesilapan pada sebarang maklumat yang telah dihebahkan, akui pada umum, buat pembetulan dan permohonan maaf kepada pihak yang berkaitan secara langsung dalam laman sosial yang terlibat.

Maklumkan : Sekiranya Unit/ Jabatan ingin membangunkan saluran atau laman di media sosial hendaklah dimaklumkan kepada bahagian teknologi maklumat.

Tanggungjawab Warga MBJB

Sebagai warga MBJB, samada di dalam laman sosial peribadi dinyatakan bahawa mereka adalah pekerja MBJB atau tidak, mereka hendaklah bertanggungjawab memastikan setiap pernyataan/ status/ dan maklumat yang dinyatakan dan dikongsikan di laman sosial adalah:

- Lengkap dan jelas pernyataannya
- Tidak menjelaskan imej Kerajaan dan MBJB

- Tidak mengandungi maklumat rahsia dan isu-isu sensitif seperti agama, politik, perkauman atau yang boleh menyentuh sensitiviti umum di Malaysia
- Tidak mengandungi unsur lucah
- Tidak mengandungi unsur fitnah, hasutan dan menyalahi undang-undang
- Tidak berniat mengaibkan individu atau kumpulan tertentu
- Tidak menyalahgunakan kemudahan sosial sehingga mengganggu kualiti masa bekerja
- Tidak menyentuh atau memberi pandangan berkenaan polisi atau kepentingan kerajaan atau MBJB kecuali dibenarkan oleh Datuk Bandar.
- Setiap pengurus atau pasukan pengendali laman sosial PTJ Institut, Pusat, Jabatan dan Fakulti haruslah;
- Menyemak dan mengemaskini kandungan media sosial rasmi MBJB, pusat dan jabatan setiap hari.
- Mengesahkan kesahihan maklumat yang akan dimuat naik di laman sosial
- Menyemak dan memilih gambar dan video yang sesuai untuk dimuatnaik, kriteria yang perlu dipatuhi adalah:
 - ✓ Gambar dan video haruslah berkaitan dengan perlaksanaan program atau acara rasmi majlis.
 - ✓ Gambar dan video yang dimuat naik mesti disertakan penerangan (caption) yang mengandungi nama program/ acara, tarikh, masa, tempat dan tetamu yang menghadirinya.
 - ✓ Gambar dan video tersebut boleh meningkatkan imej dan nama baik Majlis Bandaraya Johor Bahru.
 - ✓ Gambar dan video yang boleh menggalakkan perbincangan serta percambahan idea yang kreatif dan inovatif.
 - ✓ Gambar dan video yang dapat mempromosikan inisiatif Majlis Bandaraya Johor Bahru.
 - ✓ Foto dan video yang dimuatnaik hendaklah jelas dan berkualiti.
 - ✓ Elakkan memuatnaik gambar dan video yang tidak sesuai dan tidak berkaitan dengan program atau acara rasmi Majlis Bandaraya Johor. Contoh: Program yang dijalankan ialah ceramah tetapi gambar yang dimuatnaik menunjukkan pegawai yang sedang menikmati jamuan.
 - ✓ Elakkan juga foto dan video yang boleh menjaskan imej Majlis Bandaraya Johor Bahru. Contoh: Foto pegawai dengan mata terpejam, menggaru atau sedang menguap, perlakuan tidak sopan (sedang

memegang hidung, pandangan yang di ambil dari sudut belakang) dan situasi yang boleh di salah anggap (Menunding jari, bersalaman tetapi kurang mesra, muka VIP yang sedang tunduk ke bawah, gambar meja makan dengan sisa makanan).

- Memberi maklum balas kepada pertanyaan dengan serta-merta setelah menerima maklumat berkaitan.
- Menggunakan ayat yang lengkap dan jelas maksudnya.
- Menggalakkan dan mempromosikan penggunaan media sosial.
- Menapis komen, pertanyaan atau maklumat daripada pengguna; dan
- Menghapuskan pautan iklan atau perkhidmatan komersil yang ditawarkan oleh pihak luar atau lain-lain pautan yang tidak berkaitan.

PENUTUP

Kerjasama dan komitmen daripada semua warga Majlis Bandaraya Johor Bahru untuk sentiasa berkongsi maklumat dan dapat memberi pendapat yang lebih luas. Pengendalian media sosial secara profesional adalah penting dalam perkongsian dan penyebaran maklumat dengan orang ramai. Perkongsian ini perlulah dilaksanakan dengan mematuhi polisi dan peraturan yang telah ditetapkan bagi melahirkan perhubungan yang harmoni.