



**BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT
JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN
MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU**

Tel: 07- 219 8068 / 219 8075 Emel : adminemel@mbjb.gov.my
Laman Web : www.mbjb.gov.my

BORANG * PERMOHONAN / PENYELENGGARAAN EMEL RASMI MBBJ @mbjb.gov.my			
A. MAKLUMAT PEMOHON			
Nama			
Jawatan/Gred:			
Jabatan/Bhgn/Pej :			
No. Anggota :			
ID Pengguna / Emel (As Preferred) :			
No. Tel Pejabat :			
Alamat Emel Alternatif yang boleh dihubungi:			
B. JENIS PERMOHONAN			
Tujuan Permohonan :	<input type="checkbox"/> Permohonan ID Baru	<input type="checkbox"/> Penamatan ID	<input type="checkbox"/> Pengemaskinian ID
Jenis Capaian :	<input type="checkbox"/> Pentadbir	<input type="checkbox"/> Pengguna Biasa	
Tempoh Masa Penggunaan :	<input type="checkbox"/> Hari	<input type="checkbox"/> Minggu	<input type="checkbox"/> Bulan <input type="checkbox"/> Tetap
Tarikh Dari :		Tarikh Hingga :	
C. PENGESAHAN KETUA JABATAN/BHGN/UNIT PEMOHON			
Nama :			
Jawatan/Gred :			
Tandatangan :			
Tarikh :			
D. TERMA DAN SYARAT			
i) Pihak Bahagian Teknologi Maklumat (BTM) Berhak Untuk Menarik Balik Kebenaran Akses Sekiranya Berlaku Penyalahgunaan Emel .			
ii) Kebenaran akses yang diberikan kepada pengguna diatas tidak boleh dipindahmilik.			
Tandatangan Pemohon :		Tarikh :	
E. UNTUK KEGUNAAN BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT (BTM)			
Tarikh Terima Permohonan :		Tarikh Selesai :	
Cadangan/Tindakan BTM :			
<input type="checkbox"/> ID Pengguna Ditamatkan			
<input type="checkbox"/> ID Pengguna Diwujudkan : _____ (Sila Nyatakan ID)			
<input type="checkbox"/> ID Pengguna Dikemaskini (ID telah wujud)			
Pengesahan PPTM :		Pengesahan PTM :	
_____ Cop & Tandatangan		_____ Cop & Tandatangan	

- Emel borang yang lengkap ke adminemel@mbjb.gov.my atau hantar secara terus ke Bahagian Teknologi Maklumat, MBBJ
- Borang Boleh Di Muat Turun Melalui Laman Web MBBJ www.mbjb.gov.my Menu Warga MBBJ – Pengurusan Rekod – Borang Staf